

Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina  
Goriška cesta 23 b, 5270 Ajdovščina  
Tel: 05 36 59 700, FAX: 05 36 63 142  
e-posta: info@ksda.si  
matična št.: 5210461000  
ID-številka za DDV: SI686473336

## RAZPISNA DOKUMENTACIJA

---

javni razpis za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku

### **»PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV«**

junij 2014

## VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

---

javni razpis za oddajo javnega naročila storitev  
po odprtem postopku

### **»PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV«**

v skladu z 71. členom Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju ZJN-2) [Ur. list RS št. 128/06, 16/08, 19/10, 18/11, 43/12 odl.US, 90/12, 12/13 in 19/14]

#### **I. SPLOŠNI DEL:**

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE
2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

#### **II. PONUDBENI DEL:**

- KAZALO PONUDBE (vzorec za ponudnike)
- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu
- OBRAZEC št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- OBRAZEC št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov
- OBRAZEC št. 5 – Podatki o soponudniku
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti
- OBRAZEC št. 7 – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev
- OBRAZEC št. 8 – Izjava o izpolnjevanju tehničnih, formalnih in delovnih pogojev
- OBRAZEC št. 9 – Izjava o pridobitvi soglasja
- OBRAZEC št. 10 – Izjava o upoštevanju veljavnih predpisov
- OBRAZEC št. 11 – Izjava o popolnosti ponudbenih cen
- OBRAZEC št. 12 – Menica z menično izjavo garancija za resnost ponudbe
- OBRAZEC št. 13 – Dokazovanje referenc
- OBRAZEC št. 14 – Vzorec pogodbe
- OBRAZEC št. 15 – Predračun

# I. SPLOŠNI DEL:

## 1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

### 1. Povabilo k oddaji ponudbe:

Na podlagi 25. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 18/11, 43/12 odl.US, 90/12, 12/13 in 19/14; v nadaljevanju ZJN-2)

**naročnik:** Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina  
Goriška cesta 23b  
5270 Ajdovščina  
tel: 05 36 59 700,  
FAX: 05 36 63 142  
e-posta: info@ksda.si

vabi ponudnike, da podajo svojo pisno ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije za izvedbo predmetnega javnega naročila: **»PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV«**.

### 2. Ponudnik:

Na javni razpis se lahko prijavijo osebe, ki izpolnjujejo pogoje za priznanje sposobnosti po 42. do 45. členu ZJN-2 navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Ponudbo lahko predloži tudi skupina izvajalcev/ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije.

### 3. Predmet javnega naročila:

Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, Goriška cesta 23b, 5270 Ajdovščina, s predmetnim javnim razpisom razpisuje izbor izvajalca za **prevzem, prevoz, obdelavo in odstranjevanje mešanih komunalnih odpadkov**, ki so v klasifikacijskem seznamu odpadkov Uredbe o odpadkih (Uradni list RS, št. 103/2011) razvrščeni pod klasifikacijsko številko 20 03 01.

V letu 2013 je bilo na območju občin Ajdovščina in Vipava zbrano 4050 ton mešanih komunalnih odpadkov.

Ocenjena količina mešanih komunalnih odpadkov, ki jih bo naročnik predal izbranemu ponudniku v času trajanja pogodbenih obveznosti znaša približno 4000 ton. Količina odpadkov, ki je navedena, ne zavezuje naročnika in se lahko tekom izvajanja javnega naročila spremeni (poveča ali zmanjša) glede na dejansko količino zbranih odpadkov, ki so predmet tega javnega naročila.

Ponudnik mora zagotoviti obdelavo in odstranjevanje mešanih komunalnih odpadkov po pravilih stroke in v skladu z Uredbo o odlaganju odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 61/2011) ter ostalimi veljavnimi zakonskimi in podzakonskimi predpisi v Republiki Sloveniji.

Ponudnik bo odpadke prevzemal dnevno, v količini do največ 23 ton, na lokaciji Zbirni center lokalnega centra za ravnanje z odpadki (CERO) Ajdovščina, Dolga Poljana 1i. Ponudnik mora zagotoviti zadostno število kotalnih prekucnikov (na zbirnem centru morata biti na razpolago vsakodnevno najmanj dva prazna prekucnika), prirejenih za odvoz mešanih komunalnih odpadkov. Strošek nakladanja kotalnih prekucnikov na tovorno vozilo mora biti zajet v ponudbeni ceni. Stroške nakladanja odpadkov v kotalne prekucnike nosi naročnik.

Ponudnik mora izvajati tehtanje prevzetih odpadkov na povozni tehtnici naročnika (oziroma v izrednih razmerah na tehtnici oddaljeni do 10,00km od Zbirnega centra) in za prevzeto količino odpadkov izstaviti naročniku Evidenčni list o ravnanju z odpadki. Stroške tehtanja odpadkov nosi naročnik.

Izbrani ponudnik bo mešane komunalne odpadke prevzemal med delovnim časom naročnika, od ponedeljka do petka, med 7.00 in 15.00 uro, razen v obdobju, ko to prepoveduje Odredba o omejitvi prometa na cestah v Republiki Sloveniji.

Naročnik je v postopku pridobivanja okoljevarstvenega dovoljenja za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov in postopku podaljšanja okoljevarstvenega dovoljenja za odlaganje odpadkov na odlagališču. V primeru, da bo naročnik pridobil okoljevarstveno dovoljenje za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov ali okoljevarstveno dovoljenje za odlaganje odpadkov na odlagališčih ne sklene pogodbe ali že sklenjeno pogodbo spremeni v skladu z ugotovljenim novim stanjem (pridobitev enega, drugega ali obeh dovoljenj) in upoštevanjem ponudbenih razčlenjenih cen iz obrazca 15 (stolpca 1 in 2), ali odstopi od pogodbe z desetdnevним odpovednim rokom brez nadaljnih obveznosti do ponudnika oziroma pogodbenika po pogodbi o izvajanju predmeta javnega naročila.

Pogodba o izvajanju predmeta javnega naročila se sklepa za čas 12. mesecev od dneva podpisa pogodbe z možnostjo podaljšanja oziroma do realizacije planiranih količin.

V skladu z zakonodajo, ki velja znotraj prostora Evropske skupnosti pri čezmejnih pošiljkah odpadkov (Uredba (ES) št. 1013/2006 z dne 14. 6. 2006 o pošiljkah odpadkov), bo lahko izbrani ponudnik izvažal odpadke v druge države Evropske skupnosti. V kolikor bo ponudnik predvidel takšen način, mora ponudnik v ta namen najkasneje v roku dveh (2) mesecev po podpisu pogodbe pridobiti nostrifikacijo za izvoz izbranih odpadkov (soglasja ARSO za izvoz odpadkov ter enakovredna soglasja tranzitnih držav in države prevzemnice odpadkov), kar ponudnik garantira z izjavo o pridobitvi soglasja (Obrazec št. 9) in izjavo o izročitvi garancije za dobro izvedbo posla (Obrazec št. 12).

Podrobnejše zahteve naročnika so razvidne iz te razpisne dokumentacije in njenih prilog, ki so priloga te razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila, izpolnjevati in upoštevati tudi vsa določila veljavnih predpisov, ki urejajo področje predmeta javnega naročila v Republiki Sloveniji.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili te razpisne dokumentacije. Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili tega povabila in navodila za pripravo ponudbe ter to razpisno dokumentacijo.

Kontaktna oseba s strani naročnika Komunalno stanovanjske družbe d.o.o. Ajdovščina je Aleš BAČER tel. 05 36 59 700.

Ponudniki lahko postavljajo vprašanja le pisno, preko portala javnih naročil v slovenskem jeziku.

Javni razpis za izbiro najugodnejših ponudnikov za prevzem, prevoz, obdelavo in odstranjevanje mešanih komunalnih odpadkov je bil objavljen na portalu javnih naročil, pod št. JN\_\_\_\_\_/2014, dne \_\_\_\_\_.

Številka:

datum: 24.6.2014

Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina

Direktor

mag. Egon STOPAR

## **2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE**

### **1. Predpisi, na podlagi katerih se izvaja javno naročilo:**

Javni razpis za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku »PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV« se izvaja na podlagi naslednjih predpisov:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/2006, 16/08, 19/10, 18/11, 43/2012 Odl.US, 90/12, 12/13 in 19/14; v nadaljevanju: ZJN-2)
- Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 48/11, 60/11-ZTP-D, 63/13; v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Obligacijskega zakonika (Uradni list RS, št. 83/01, z vsemi spremembami in dopolnitvami),
- Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/2006-UPB1, 49/2006-ZMetD, 66/2006 Odl.US: U-I-51/06-10, 112/2006 Odl.US: U-I-40/06-10, 33/2007-ZPNačrt, 57/2008-ZFO-1A, 70/2008, 108/2009, 48/2012; v nadaljnjem besedilu: ZVO-1);
- Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/1993, 30/1998 - ZZLPPO, 127/2006 - ZJZP, 38/2010 – ZUKN, 57/2011: v nadaljnjem besedilu: ZGJS);
- Uredba o odpadkih (Uradni list RS, št. 103/2011);
- Uredba o odlaganju odpadkov na odlagališčih (Uradni list RS, št. 61/2011);
- Uredbe o okoljski dajatvi za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov (Uradni list RS, št. 129/2004, 68/2005, 28/2006, 132/2006, 71/2007, 85/2008);
- Uredba o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012, 109/2012);
- skladno z ostalimi predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

### **2. Jezik, v katerem mora ponudnik izdelati ponudbo:**

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo, mora biti napisana v slovenskem jeziku. Dokumentom, potrdilom, dokazilom in podobno, ki so v tujem jeziku, morajo biti priloženi tudi overjeni prevodi.

Ponudniki naj morebitna vprašanja in zahteve za pojasnila razpisne dokumentacije zastavljajo v slovenskem jeziku preko portala javnih naročil. Na vprašanja, ki ne bodo zastavljena v slovenskem jeziku, naročnik ne bo odgovarjal. Naročnik bo na vprašanja odgovarjal v slovenskem jeziku.

Morebitne napake v prevodu grede izključno v breme ponudnika.

### **3. Popolna ponudba:**

Ponudba se bo štela za popolno, če bo pravočasna, formalno popolna, pravilna in primerna.

Ponudbe morajo biti zložene v mapah. Na začetku ponudbe naj bo priloženo kazalo ponudbe. Ponudnik ponudbo zveže z vrvico, ki mora biti dovolj dolga tako, da omogoča nemoteno obračanje listov v ponudbi in speta na način, da ni mogoče odstranjevati listov brez vidnih poškodb.

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te prevzete razpisne dokumentacije, ki jo prevzame preko Portala javnih naročil. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe ponudnika, ki je podpisnik ponudbe in je navedena v Obrazcu št. 1- Ponudba.

Če je iz tehničnih razlogov posamezen obrazec izdelan oziroma izpolnjen drugače (npr. s pomočjo računalnika), mora besedilo v obrazcu v celoti ustrezati zahtevam naročnika iz te razpisne dokumentacije,

kar pomeni, da mora besedilo obrazca vsebinsko in pomensko v celoti ustrezati besedilu na predpisanem obrazcu.

V primeru, da bi naročnik po pregledu ponudb ugotovil, da je ponudba formalno nepopolna, bo dopustil dopolnitev take ponudbe, s tem da bo ponudnika pozval na dopolnitev. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku ne bo dopolnil ponudbe, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da v skladu z določili 78. člena ZJN-2 ne sme dopustiti ponudniku, da bi spreminjal svoje cene na enoto, vrednosti postavke, skupne vrednosti ponudbe in ponudbe v okviru meril, tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila, tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja. Očitne računске napake, ki jih odkrije naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika, pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati.

#### **4. Zaupnost postopka oziroma dokumentov:**

Po javnem odpiranju ponudb noben podatek iz prejetih ponudb, podatek o preverjanju, dopolnjevanju, oceni in primerjavi ponudb ali odločitvah v zvezi z izbiro izvajalca ne bo dostopen javnosti ali drugim ponudnikom, dokler naročnik ne sprejme odločitve o oddaji javnega naročila.

Ponudnik naj obrazce in izjave za katere meni, da sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost označi s klavzulo »ZAUPNO ali POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO ali POSLOVNA SKRIVNOST« in parafo osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod zaupne podatke ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod zaupne ali poslovno skrivnost. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega razpisa in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO ali POSLOVNO SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov.

Ponudniki morajo pri določanju poslovne skrivnosti upoštevati določbo ZJN-2 v drugem odstavku 22. člena, ki določa, da »so javni podatki količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednosti posamezne postavke in skupna vrednost ponudbe, v primeru ekonomsko najugodnejše ponudbe pa tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril«.

#### **5. Ponudba s podizvajalci / skupna ponudba:**

Ponudnik mora izpolniti Obrazec št. 1, ne glede na to ali ponudbo oddaja samostojno, s podizvajalcem/i ali kot skupno ponudbo s sponudnikom/i.

##### Ponudba s podizvajalci:

Podizvajalec je gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in bo za ponudnika, s katerim bo naročnik skladno s predpisi ZJN-2 sklenil pogodbo o izvedbi javnega naročila, dobavljal blago ali izvajal storitev oziroma gradnjo, ki je neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora izpolniti Obrazec št. 1 v celoti – Ponudba – navesti, s katerimi podizvajalci bo

sodeloval pri izvedbi naročila ter podatke o delu naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec – predmet, količina, vrednost, kraj in rok izvedbe teh del (tudi Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu). V kolikor bo ponudnik navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bodo le-ti navedeni tudi v pogodbi in jih ponudnik brez soglasja naročnika ne bo smel zamenjati.

V kolikor pride po sklenitvi pogodbe o oddaji predmetnega javnega naročila do zamenjave podizvajalca/cev, za katere je naročnik dal soglasje, mora ponudnik, ki je z naročnikom sklenil pogodbo, slednjemu v roku 5-ih dni predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse nesporne obveznosti prvotnemu podizvajalcu;
- pooblastilo za plačilo opravljenih in prevzetih del neposredno novemu podizvajalcu in
- soglasje novega podizvajalca k neposrednemu plačilu.

V primeru iz prejšnjega odstavka naročnik in ponudnik (izbrani izvajalec) skleneta aneks k pogodbi tudi z upoštevanjem vsebine, ki jo ZJN-2 in ta razpisna dokumentacija določata za sklenitev pogodbe o oddaji javnega naročila s ponudnikom, ki nastopa s podizvajalcem/ci.

V primeru, da bo ponudnik v Obrazcu št. 1 – Ponudba navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci mora ponudbi priložiti:

- Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu,
  - Dogovor – pogodbo o sodelovanju pri izvedbi javnega naročila »PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV«

Ponudnik mora v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

- Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti,  
za vsakega od podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi.

Dogovor - pogodba o sodelovanju pri izvedbi javnega naročila »PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV« mora vsebovati:

- podatke o ponudniku (naziv in polni naslov, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa)
- podatke o podizvajalcu (naziv in polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun),
- predmet dogovora, vrsto del, ki jih prevzema podizvajalec, količina, vrednost del, ki jih prevzema podizvajalec, kraj in rok izvedbe teh del,
- soglasje podizvajalca, na podlagi katerega naročnik namesto ponudniku (izbranemu izvajalcu) poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika (izbranega izvajalca).
- pooblastilo naročniku, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

V prejšnjem odstavku navedene druga, tretja in četrta alineja so v skladu z ZJN-2 obvezna sestavina pogodbe o izvedbi javnega naročila, neposredna plačila podizvajalcem pa so v skladu z ZJN-2 obvezna.

Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

#### Skupna ponudba:

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje

pogojev za osnovno sposobnost ponudnika iz 42. člena ZJN-2 in sposobnost za opravljanje poklicne dejavnosti ugotavlja za vsakega od ponudnikov posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike skupaj.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila »PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV« izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju), v kolikor le-ta ne bo že priložen ponudbi.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila »PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV« bo moral (mora) vsebovati:

- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in polni naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- količina, predmet del, kraj ter rok izvedbe del za vsakega partnerja v skupini,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema vsak partner v skupni ponudbi,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini,
- določbe v primeru izstopa kateregakoli od partnerjev v skupini,
- reševanje sporov med partnerji v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini
- rok trajanja pravnega akta.

Pravni akt o skupni izvedbi naročila bo moral (mora) biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitih zastopnikov vseh partnerjev v skupini.

V primeru skupne ponudbe, so poleg Obrazca št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev / ponudnikov, obvezni sestavni del ponudbe za vsakega od ponudnikov (partnerjev) v skupini:

- Obrazec št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- Obrazec št. 5 – Podatki o sponudniku
- Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti
- Potrdila poslovnih bank, pri katerih ima ponudnik odprte transakcijske račune o neblokad računov,
- Obrazec št. 7 – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev.

## 6. Vsebina ponudbe:

Popolna bo ponudba, ki bo vsebovala naslednje obrazce, izjave in dokumente:

št.	OBRAZEC, IZJAVA, DOKUMENT	PRILOGA PONUDBE
1.	KAZALO PONUDBE	DA
2.	OBRAZEC št. 1 – Ponudba	DA
3.	OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu	DA – če ima ponudnik podizvajalce
4.	Dogovor o skupnem sodelovanju s podizvajalcem pri izvedbi naročila	DA – če ima ponudnik podizvajalce



5.	OBRAZEC št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije	DA – v primeru skupne ponudbe tudi za soponudnike
6.	OBRAZEC št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev / ponudnikov	DA – v primeru skupne ponudbe
7.	OBRAZEC št. 5 – Podatki o soponudniku	DA – v primeru skupne ponudbe
8.	OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti	DA – če ima ponudnik podizvajalce tudi za podizvajalce / v primeru skupne ponudbe tudi za soponudnike
9.	Potrdila poslovnih bank o neblokadri računov	DA – v primeru skupne ponudbe tudi za soponudnike
10.	OBRAZEC št. 7 – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev	DA – v primeru skupne ponudbe tudi za soponudnike
11.	OBRAZEC št. 8 – Izjava o izpolnjevanju tehničnih, formalnih in delovnih pogojev	DA
12.	OBRAZEC št. 9 – Izjava o pridobitvi soglasja	DA – v primeru, da bo ponudnik izvažal odpadke v druge države Evropske skupnosti
13.	OBRAZEC št. 10 – Izjava o upoštevanju veljavnih predpisov	DA
14.	OBRAZEC št. 11 – Izjava o popolnosti ponudbenih cen	DA
15.	OBRAZEC št. 12 – Menica z menično izjavo kot garancija za resnost ponudbe	DA
16.	OBRAZEC št. 13 – Dokazovanje referenc	DA
17.	OBRAZEC št. 14 – Vzorec pogodbe	DA
18.	OBRAZEC ŠT. 15 – PREDRAČUN	DA

## 7. Sposobnost ponudnika:

Za priznanje sposobnosti ponudnika mora le-ta izpolnjevati pogoje po 42. do 45. člena ZJN-2, kar ponudnik dokazuje z izjavo o sposobnosti (Obrazec št. 6), dano pod materialno in kazensko odgovornostjo, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

### **Osnovna sposobnost:**

#### **POGOJ:**

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) kot pravna oseba in njegov zakoniti zastopnik, ni bil pravnomočno obsojen zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku:

- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponarejanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Ponudbo ponudnika, za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen za zgoraj navedena kazniva dejanja, bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od podizvajalcev navedenih v ponudbi ali za katerega koli od partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen.

#### **DOKAZILO:**

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

#### **POGOJ:**

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) kot pravna oseba in njegov zakoniti zastopniki ni bil pravnomočno obsojen zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske unije.

Ponudbo ponudnika za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen za ta kazniva dejanja, bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od podizvajalcev navedenih v ponudbi ali za katerega koli od partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil kot pravna oseba ali njegov zakoniti zastopnik pravnomočno obsojen.

#### DOKAZILO:

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

#### POGOJ:

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet naročila in mora v izpolnjevanje tega pogoja za to predložiti:

- Dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila (dovoljenja oziroma potrdila Agencije RS za okolje, iz katerih je razvidno, da je ponudnik vpisan v ustrezno evidenco pri Ministrstvu za okolje, Agencije RS za okolje in je upravičen izdati evidenčni list odpadkov s potrdilo prevzema odpadkov);

V primeru skupne ponudbe mora vsak partner v skupini izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bo prevzel kot partner v skupini.

V primeru, da ima ponudnik podizvajalce morajo podizvajalci izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bo prevzel podizvajalec.

Ponudbo ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, bo naročnik izločil. Prav tako bo naročnik izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bo ugotovil, da katerikoli od podizvajalcev, ki jih bo ponudnik navedel v svoji ponudbi ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bodo prevzeli podizvajalci.

Naročnik bo izločil tudi skupno ponudbo v primeru, da bo ugotovil, da katerikoli od partnerjev v skupini ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki ga bo prevzel soponudnik (partner v skupini).

#### DOKAZILO:

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti in predloži Dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila (dovoljenje za prevoz odpadkov, ustrezno dovoljenje za obdelavo odpadkov, podpisano in požigosano izjavo o pridobitvi soglasij (Obr.9) ter ustrezno dovoljenje za odstranjevanje preostanka odpadkov; to je dovoljenja oziroma potrdila Agencije RS za okolje, iz katerih je razvidno, da je ponudnik vpisan v ustrezno evidenco pri Ministrstvu za okolje, Agencije RS za okolje, da je upravičen izdati evidenčni list odpadkov s potrdilo prevzema odpadkov).

#### POGOJ:

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb ni izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2.

Ponudbo ponudnika, za katerega bo naročnik ugotovil, da je bil ponudnik na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2 oziroma 73. člena ZJNPOV, bo naročnik izločil.

Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, pri katerem bi za katerega koli od podizvajalcev ali partnerjev pri skupni ponudbi ugotovil, da je bil na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb izločen iz postopkov

oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77.a člena ZJN-2.

**DOKAZILO:**

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

**POGOJ:**

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) ni v postopku zaradi insolventnosti, drugem postopku zaradi prisilnega prenehanja ali v likvidacijskem postopku;

Ponudbo ponudnika, ki je v postopku zaradi insolventnosti, drugem postopku zaradi prisilnega prenehanja ali v likvidacijskem postopku, bo naročnik izločil. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, ki bo pri izvedbi javnega naročila sodeloval s podizvajalci in bo katerikoli od navedenih podizvajalcev v postopku zaradi insolventnosti, drugem postopku zaradi prisilnega prenehanja ali v likvidacijskem postopku. Prav tako bo naročnik izločil tudi skupno ponudbo v primeru, da bo ugotovil, da je katerikoli od partnerjev v skupini v postopku zaradi insolventnosti, drugem postopku zaradi prisilnega prenehanja ali v likvidacijskem postopku.

**DOKAZILO:**

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

**POGOJ:**

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb v skladu s predpisi Republike Slovenije, nima neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.

V primeru, da bi naročnik ugotovil, da ima ponudnik in/ali katerikoli od podizvajalcev, v primeru skupne ponudbe, katerikoli od partnerjev v skupini, na dan ko se izteče rok za oddajo ponudb, v skladu s predpisi v Republiki Sloveniji neplačane zapadle obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

**DOKAZILO:**

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

**POGOJ:**

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) ni bil s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopok v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem.

Naročnik bo izločil ponudbo ponudnika v primeru, da bo pri preverjanju podatkov ugotovil, da je bil ponudnik s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopok v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, v primeru, da bi bil katerikoli od podizvajalcev, ki jih bo ponudnik navedel v svoji ponudbi s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopok v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem. Prav tako bo naročnik izločil tudi skupno ponudbo v primeru, da bi bil katerikoli od partnerjev v ponudbi (soponudnik) s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojen za prestopok v zvezi s svojim poklicnim ravnanjem.

**DOKAZILO:**

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

**POGOJ:**

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) ni storil velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila in ni hujše kršil poklicnih pravil, ki bi mu jih naročnik lahko dokazal s sredstvi, katere lahko utemelji, ob upoštevanju Sodbe ES z dne 13. decembra 2012 (v postopku Forposta SA, ABC Direct Contact sp. Z o.o. proti Poczta Polska SA).

V primeru, da bi naročnik pri preverjanju pogoja ugotovil, da je ponudnik in/ali v primeru, da ima ponudnik podizvajalce, za katerega koli navedenega podizvajalca v ponudbi in/ali v primeru skupne ponudbe, za katerega koli od partnerjev v skupini ugotovil, da je storil veliko strokovno napako s področja predmeta javnega naročila ali da je hujše kršil poklicna pravila, ki bi mu bila dokazana s sredstvi, ki jih naročnik lahko utemelji (ob upoštevanju Sodbe ES z dne 13. decembra 2012 v postopku Forposta SA, ABC Direct Contact sp. Z o.o. proti Poczta Polska SA), bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

**DOKAZILO:**

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

**POGOJ:**

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 128/06, 16/08, 34/08, 19/10, 18/11), v tem ali predhodnih postopkih, ni namerno podal zavajajočih razlag ali informacij ni zagotovil.

V primeru, da bi naročnik ugotovil, da je ponudnik in/ali katerikoli od podizvajalcev, v primeru, da ima ponudnik podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe, katerikoli od partnerjev v skupini, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali informacij ne bi zagotovil, bo ponudbo takega ponudnika (ali skupno ponudbo) izločil.

**DOKAZILO:**

Ponudnik (tudi podizvajalec in soponudnik) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

**Poslovna in finančna sposobnost:**

**POGOJ:**

Ne blokada transakcijskega računa

Da gospodarski subjekt v preteklih šestih mesecih pred objavo tega razpisa na portalu javnih naročil ni imel blokiranega transakcijskega računa.

**DOKAZILO:** Ponudnik mora predložiti potrdilo poslovne banke, ki vodi račun ponudnika, iz katerega je razvidno, da ni imel blokiranega računa v preteklih šestih mesecih od dneva objave tega razpisa na portalu javnih naročil. Če ima ponudnik odprtih več računov, mora predložiti toliko potrdil poslovnih bank kot ima odprtih računov.

V primeru skupne ponudbe navedeni pogoji veljajo za vse partnerje v skupini

Ponudbo ponudnika, ali v primeru skupne ponudbe pri katerem koli od partnerjev v skupini, ki nastopa v ponudbi za katerega bo naročnik ugotovil,

- da je imel v zadnjih šestih mesecih, šteto od roka za oddajo ponudb katerega od odprtih transakcijskih računov blokiranega ali

bo naročnik izločil.

**POGOJ:**

Ponudnik mora imeti plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 7 – Izjava o plačanih zapadlih obveznostih do podizvajalcev. Izjava je dana pod materialno in kazensko odgovornostjo.

V primeru ponudbe, ki jo predloži več ponudnikov v skupini (skupna ponudba) mora priložiti ponudbi navedeno izjavo za vse partnerje v skupini.

**Tehnična, kadrovska sposobnost:**

**POGOJ:**

Izpolnjuje formalne delovne in tehnične pogoje in ima ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni strokovno in kvalitetno izpolniti pogodbene obveznosti.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan Obrazec št. 8 – Izjava o izpolnjevanju tehničnih, formalnih in delovnih pogojev.

**POGOJ:**

Izjava o pridobitvi soglasja za pošiljanje odpadkov v članicah EU ali v drugih državah, v kolikor je takšen način opravljanja storitev predviden.

**DOKAZILO:**

Izpolnjen, datiran, podpisan in žigosan Obrazec št. 9 – Izjava o pridobitvi soglasja.

**Tuji ponudnik:**

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, predložijo dokazilo o izpolnjevanju zgoraj navedenih pogojev s strani pristojnega organa države, v kateri ima ponudnik svoj sedež. V primeru, da v država v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja takšnih dokazil, ponudnik namesto pisnega dokazila predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo ponudnika, ki mora biti podana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih ali gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež.

Ponudbo ponudnika, ki ne bo izpolnil vseh pogojev za priznanje sposobnosti, navedenih v točki 7., bo naročnik izločil.

**Dokazovanje referenc**

Ponudnik mora predložiti izpolnjen seznam referenc na obrazcu 13 in od investitorjev/naročnikov podpisana potrdila o opravljenih storitev, ki so enaka ali podobna razpisanim in so priloga te razpisne dokumentacije.

**DOKAZILO:**

Kot dokazilo mora ponudnik v ponudbi priložiti izpolnjen obrazec seznam referenc (Obr. 13) in potrdila o opravljenih delih podobnih razpisanih v zadnjih treh letih z navedbo vseh zahtevanih podatkov.

Ponudnik mora predložiti potrdila o opravljenih podobnih delih podpisanih s strani investitorjev/naročnikov za opravljena podobna dela v zadnjih treh letih pred oddajo ponudbe, v vrednosti nad 120.000,00 € (brez vključenega DDV). V potrdilih mora biti navedena vrednost in datum opravljenih del z navedbo, da so bila opravljena po predpisih stroke in ustrezno zaključene in z navedbo podatkov investitorja.

## **Izločilni pogoj: najmanj 2 opravljeni podobni deli v zadnjih treh letih nad 120.000 EUR.**

V primeru, da potrdilo investitorja ne izkazuje, da je ponudnik opravil dela pravilno in pravočasno, v dogovorjeni količini in kvaliteti ter v skladu z dogovorjenimi postopki in standardi se navedena referenca pri ocenjevanju ne bo upoštevala.

Ponudnik mora predložiti izpolnjen seznam referenc na obrazcu 13, ki je priloga te razpisne dokumentacije. Naročnik si pridržuje pravico preverbe referenc.

### **8. Način, mesto in rok za prevzem razpisne dokumentacije:**

Razpisno dokumentacijo ponudniki prevzamejo preko Portala javnih naročil, spletni naslov: <http://www.ksda.si>.

Zahteve naročnika so razvidne iz te razpisne dokumentacije in popisa predvidenih del, ki so priloga te razpisne dokumentacije.

Razpisna dokumentacija je brezplačna.

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo do izteka roka za oddajo ponudb.

### **9. Način pojasnjevanja razpisne dokumentacije:**

Dodatna pojasnila razpisne dokumentacije sme ponudnik zahtevati izključno v pisni obliki preko portala javnih naročil.

Ponudniki lahko postavijo pisna vprašanja preko Portala javnih naročil (na za to določenem mestu pri predmetnem naročilu). Odgovori na postavljena vprašanja postanejo sestavni del razpisne dokumentacije in so obvezujoča za ponudnike. Naročnik bo dodatna pojasnila razpisne dokumentacije posredoval in objavil na Portalu javnih naročil (pri predmetnem javnem razpisu).

Naročnik si pridržuje pravico, da razpisno dokumentacijo delno spremeni ali dopolni. Obvestilo o delni spremembi ali dopolnitvi razpisne dokumentacije bo objavljeno na Portalu javnih naročil. V primeru delne spremembe ali dopolnitve razpisne dokumentacije bo naročnik po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb. Morebitne spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije postanejo sestavni del te razpisne dokumentacije.

### **10. Način, mesto in rok oddaje ponudbe:**

Ponudniki morajo oddati svoje ponudbe v zaprtih ovojnicah v tajništvo naročnika, katere morajo biti na naslovni strani opremljene z naslovom naročnika:

**Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina**  
**Goriška cesta 23b**  
**5270 Ajdovščina**

V spodnjem levem kotu mora biti oznaka:

*»NE ODPIRAJ – PONUDBA – PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV«.*

Na hrbtne strani ovojnice mora biti naziv in polni naslov ponudnika.

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele na naslov naročnika najpozneje:  
**do dne 6.8.2014 do 10.00 ure.**

Ponudniki lahko oddajo ponudbe osebno ali priporočeno po pošti na naslov naročnika. Če je ponudba poslana po pošti se šteje za pravočasno, če prispe na naslov naročnika do zgoraj navedenega datuma in ure.

Ponudnik mora ponudbo oddati v pisni obliki.

Ponudnik mora ponudbo predložiti na predpisanih obrazcih, brez dodatnih pogojev, pripisov oz. popravkov popisa del, sicer bo naročnik ponudbo izločil.

#### **11. Umik, sprememba ali dopolnitev ponudbe:**

Ponudnik lahko do zaključka roka oddaje ponudbe ponudbo umakne / spremeni / dopolni, kar mora na ovojnici označiti na naslednji način: »NE ODPIRAJ – PONUDBA – PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV«– z oznako UMIK / SPREMEMBA / DOPOLNITEV«, glede na to ali gre za dopolnitev, umik ali spremembo že oddane ponudbe.

Ponudbe ni mogoče umakniti / spremeniti / dopolniti po poteku roka za oddajo ponudb. Mogoča je edino dopolnitev formalno nepopolne ponudbe, pod pogoji in na način, ki jih določa ZJN-2 v 78. členu in kot je to pojasnjeno v točki 3 teh navodil. V primeru, da ponudnik umakne svojo ponudbo po poteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik unovčil garancijo za resnost ponudbe skladno s 74.a členom ZJN-2.

#### **12. Način, mesto in rok odpiranja ponudb:**

Javno odpiranje ponudb bo potekalo **dne 6.8.2014 ob 11.00 uri**, na naslovu naročnika:

**Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina**  
**Goriška cesta 23b,**  
**5270 Ajdovščina**

Predstavniki ponudnikov, ki bodo aktivno sodelovali pri javnem odpiranju ponudb, se morajo izkazati s pisnim pooblastilom, podpisanim s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Pooblastilo ni potrebno, če se javnega odpiranja ponudb udeleži zakoniti zastopnik sam, ki pa se bo moral izkazati z osebnim dokumentom.

Ponudba ponudnika ali morebiten umik / sprememba / dopolnitev ponudbe bo zavrnjena pred začetkom javnega odpiranja ponudb, če:

- ne bo oddana oziroma ne bo prispela na naslov pooblaščenca naročnika pravočasno (to je do datuma in ure, ki sta navedena) ali
- ne bo pravilno opremljena.

Nepravočasne ponudbe ali nepravilno opremljene ponudbe bodo ponudnikom vrnjene neodprte skladno z določbami ZJN-2.

#### **13. Dodatna naročila:**

Naročnik bo dodatna naročila storitev oddal istemu izvajalcu po izvedenem postopku s pogajanji brez predhodne objave skladno z 29. členom ZJN-2, če gre za dodatne storitve, ki niso vključene v prvotno naročilo, vendar so zaradi nepredvidenih okoliščin postale potrebne za izvedbo predmetnega naročila storitev pod naslednjimi pogoji:

1. če gre za dodatne storitve, ki jih ni mogoče tehnično in ekonomsko ločiti od prvotnega naročila, ne da bi to naročniku povzročilo velike težave, ali
2. če gre za dodatne storitve, katere bi se lahko ločile od izvajanja prvotnega naročila, vendar so nujno potrebne za izvajanje nadaljnjih faz tega naročila.



#### 14. Način ocenjevanja ponudb in izbor:

Naročnik bo pravočasno v skladu z drugim odstavkom 41. člena ZJN-2 izbral najugodnejšo ponudbo na podlagi merila »najnižja cena«.

#### 15. Vrednost ponudbe:

Vrednost ponudbe mora biti izražena v EUR. Cene v ponudbenem predračunu in skupna vrednost ponudbe se vpisuje na dve decimalni mesti.

Cena mora biti fiksna za celotno pogodbeno obdobje, izražena v evrih (€) z besedo in številko brez davka. Vsi stroški, ki jih bo imel izvajalec v zvezi z izvajanjem predmeta tega razpisa morajo biti vračunani v ceno.

Ponudnik mora v ponudbi vidno označiti morebitne popuste na ceno ponudbe in jih izraziti tako v procentualni kot v nominalni vrednosti.

Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno. Navesti mora tudi končno vrednost ponudbe, ki jo dobi tako, da cene pomnoži s količinami in tako dobljene vrednosti sešteje.

Ponudbena cena mora vključevati vse z razpisano dokumentacijo razpisana dela oz. storitve.

Ponudbena cena za prevzem, prevoz, obdelavo in odstranjevanje ene (1) tone mešanih komunalnih odpadkov mora vsebovati:

- stroške dela in materialne stroške za prevoz, obdelavo in odstranjevanje odpadkov,
- ceno logistike od Zbirnega centra naročnika (Dolga Poljana 1i) do lokacije prevzema odpadkov v predelavo,
- ceno logistike od objekta predelave odpadkov do objekta za odstranjevanje odpadkov,
- stroške okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- vse morebitne ostale stroške, vezane na izvajanje storitve.

Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene in vse ostale elemente, ki so razvidni iz opisa po ponudbenem predračunu in vplivajo na izračun ponudbene vrednosti.

Ponudniki naj bodo posebej pozorni na pravilne izračune in naj pri posamezni postavki v ponudbenem predračunu upoštevajo opis, predvidene količine in enote mer.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudbe odkril očitno računsko napako, bo ponudnika pozval k obrazložitvi očitne računske napake v ponudbi in podaji soglasja, da naročnik lahko popravi očitno računsko napako. Na podlagi četrtega odstavka 78. člena ZJN-2 sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti očitne računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto ne smeta spreminjati. V primeru, da ponudnik, pri katerem naročnik odkrije v ponudbi očitno računsko napako, ne bo podal v roku, ki ga bo določil naročnik, pisnega soglasja k popravilu očitne računske napake v ponudbi, bo naročnik ponudbo izločil.

Poprava računske napake bo tako mogoča izključno v primeru in pod pogoji, ki jih določa ZJN-2 v tretjem in četrtem odstavku 78. člena. Ob tem bo naročnik upošteval neuradno razlago navedenega člena s strani Ministrstva za finance in ustaljeno prakso Državne revizijske komisije.

Če bo glede na naročnikove v tej razpisni dokumentaciji določene zahteve, ponudba neobičajno nizka ali bo v zvezi z njo obstajal dvom o možnosti izpolnitve naročila, bo naročnik skladno s 49. členom ZJN-2 preveril ali je ponudba neobičajno nizka. Naročnik bo preveril ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če bo vrednost ponudbe za več kot 50% nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20% nižja od naslednje uvrščene ponudbe vendar le, če bo prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Vendar pa bo naročnik, preden izloči neobičajno nizko ponudbo, od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na

razvrstitev ponudb. Naročnik bo preveril te postavke ob posvetovanju s ponudnikom, upoštevajoč predložena dokazila. V kolikor naročnik ugotovi, da je ponudba neobičajno nizka, bo tako ponudbo izločil.

Naročnik bo pogodbeno dela plačeval 60. dan od uradnega datuma prejetja, s strani nadzornega organa, potrjene mesečne in končne situacije (računa), glede na dejansko realizacijo izvedenih del v mesecu, na katerega se bo nanašala situacija in končna situacija.

V primeru, da bo ponudnik v ponudbi ponudil popust, bo vsaka (posamezna) situacija morala vsebovati enak odstotek popusta, kot ga bo ponudnik navedel v ponudbi.

Pogodba o izvajanju predmeta javnega naročila se sklepa za čas 4. mesecev od podpisa pogodbe z možnostjo podaljšanja.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bo v pogodbi naročnik pooblaščen, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem. Priloga pogodbe bo soglasje podizvajalca, na podlagi katerega bo naročnik namesto izvajalca (izbranemu ponudniku) poravnava podizvajalčevo terjatev do izvajalca (izbranega ponudnika). Neposredna plačila podizvajalcem so v skladu s sedmim odstavkom 71. člena ZJN-2 obvezna.

Če bo izbrani ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral k vsaki izstavljeni situaciji obvezno priložiti situacijo svojih podizvajalcev, ki jih bo predhodno potrdil.

## **16. Zavarovanja za resnost ponudbe in dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

### **Za resnost ponudbe**

Ponudnik mora ponudbi priložiti menico z menično izjavo izdano za resnost ponudbe, v višini 10% od ponudbene vrednosti, ki mora kriti skupno ponudbeno vrednost. Veljavna mora biti vse dokler v postopku tega razpisa ne preteče rok za podpis pogodbe z izbranim ponudnikom, vendar najkasneje do izteka roka za veljavnost ponudbe.

Garancijo za resnost naročnik unovči, če ponudnik:

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne,
- zavrne sklenitev pogodbe,
- po sklenitvi pogodbe ne predloži bančne garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

### **DOKAZILO:**

- OBRAZEC št. 12 – Menica z menično izjavo kot garancija za resnost ponudbe

### **Za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Izbrani ponudnik mora ob podpisu pogodbe izročiti naročniku menico z menično izjavo kot garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10% pogodbene vrednosti. Pogodba se sklepa z odložnim pogojem, da postane veljavna šele s predložitvijo garancije za dobro izvedbo posla.

Menica kot garancija za dobro izvedbo posla mora veljati še trideset (30) dni po preteku roka za dokončno izvedbo pogodbenih obveznosti

## **17. Možnost variantnih ponudb:**

Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

## **18. Rok veljavnosti ponudb:**

Ponudbe morajo biti veljavne do vključno 6.12.2014.

## **19. Odločitev o oddaji naročila:**

Po opravljenem pregledu ponudb in oceni ponudb bo naročnik odločil o oddaji predmetnega javnega naročila, o čemer bodo ponudniki obveščeni z obvestilom o odločitvi naročnika o oddaji javnega naročila.

Po preteku zakonsko določenega roka za vložitev zahtevka za revizijo postopka, bo z izbranim ponudnikom sklenjena Pogodba o *PREVZEMU, PREVOZU, OBDELAVI IN ODSTRANJEVANJU MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV*. Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku, ki ga bo določil naročnik, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe. V navedenem primeru bo naročnik unovčil garancijo za resnost ponudbe.

## **20. Izločitev ponudb / ustavitev postopka / zavrnitev vseh ponudb / odstop od izvedbe javnega naročila:**

Naročnik bo v postopku oddaje javnega naročila oddal naročilo v skladu z drugim odstavkom 41. člena ZJN-2. V obvestilu o odločitvi o oddaji javnega naročila bo naročnik neizbrane ponudnike opozoril na možnost uveljavljanja pravnega varstva ter navedel podatke, ki jih določa prvi odstavek 79. člena ZJN-2.

Naročnik bo v postopku oddaje javnega naročila, po opravljenem pregledu in dopolnitvi ponudb ob smiselni uporabi prvega odstavka 80. člena ZJN-2 izločil vse ponudbe, ki ne bodo popolne.

Naročnik ima pred potekom roka za odpiranje ponudb pravico kadarkoli ustaviti postopek naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil. V primeru ustavitve postopka javnega naročila pa naročnik ne prevzema nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnika ali kakršnokoli odškodninsko odgovornost do kogarkoli. Že predložene ponudbe bo naročnik neodprte vrnil pošiljateljem in jih ob tem obvestil o ustavitvi postopka javnega naročanja.

Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe, in o svoji odločitvi, ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestil vse ponudnike, ki bodo predložili ponudbe in svoj nadzorni organ v primerih, ki jih določa zakon.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik, skladno s petim odstavkom 80. člena ZJN-2, do sklenitve pogodbe o izvedbi javnega naročila ob predhodnem soglasju svojega nadzornega organa odstopi od izvedbe javnega naročila iz razlogov, da predmetnega javnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe javnega naročila, bo o svoji odločitvi o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, takoj pisno obvestil ponudnike, ki so predložili ponudbo.

Naročnik v nobenem od zgoraj navedenih primerov ne prevzema nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnika. Naročnik ne odgovarja za škodo, ki bi utegnila nastati izbranemu ponudniku zaradi neskenitve pogodbe

## **21. Pravni pouk:**

Zahteva za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja se lahko vloži v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila zoper vsako ravnanje naročnika, razen če zakon, ki ureja oddajo javnih naročil, ali ZPVPJN ne določa drugače. Zahtevo za pravno varstvo lahko vloži aktivno legitimirana oseba, kot jo določa 14. člen ZPVPJN.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati:

1. ime in naslov vlagatelja zahtevka (v nadaljnjem besedilu: vlagatelj) ter kontaktno osebo,
2. ime naročnika,

3. oznako javnega naročila,
4. predmet javnega naročila,
5. očitane kršitve,
6. dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo,
7. pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem,
8. navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada.

Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku, po pošti priporočeno ali priporočano s povratnico. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za finance.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabila k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz četrtega odstavka 25. člena ZPVPJN, vloži v osmih delovnih dneh od dneva:

- objave obvestila o javnem naročilu ali
- obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali
- prejema povabila k oddaji ponudb.

Če naročnik ugotovi, da zahtevek za revizijo ni bil vložen pravočasno ali ga ni vložila aktivno legitimirana oseba iz 14. člena ZPVPJN, da vlagatelj v skladu z drugim odstavkom 15. člena ZPVPJN ni predložil potrdila o plačilu takse ali da ni bila plačana ustrezna taksa, ga najpozneje v treh delovnih dneh od prejema s sklepom zavrže.

KSD d.o.o. Ajdovščina

Direktor  
mag. Egon STOPAR

## PONUDBENI DEL

---

- Kazalo ponudbe (vzorec za ponudnike)
- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu
- OBRAZEC št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- OBRAZEC št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev /ponudnikov
- OBRAZEC št. 5 – Podatki o sponudniku
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti
- OBRAZEC št. 7 – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev
- OBRAZEC št. 8 – Izjava o izpolnjevanju formalnih, delovnih in tehničnih pogojih
- OBRAZEC št. 9 – Izjava o pridobitvi soglasja
- OBRAZEC št. 10 – Izjava o upoštevanju veljavnih predpisov
- OBRAZEC št. 11 – Izjava o popolnosti ponudbenih cen
- OBRAZEC št. 12 – Menica z menično izjavo kotgarancija za resnost ponudbe
- OBRAZEC št. 13 - Dokazovanje referenc
- OBRAZEC št. 14 - Vzorec pogodbe
- OBRAZEC št. 15 – Predračun

Ponudnik:

---

---

## KAZALO PONUDBE

---

- **OBRAZEC št. 1** – Ponudba
- **OBRAZEC št. 2** – Podatki o podizvajalcu  
*(opomba: obrazec je obvezen samo v primeru, da ima ponudnik podizvajalce)*
- **DOGOVOR** o skupnem sodelovanju pri izvedbi naročila s podizvajalcem  
*(opomba: dogovor je obvezen samo v primeru, da ima ponudnik podizvajalce)*
- **OBRAZEC št. 3** – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- **OBRAZEC št. 4** – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev/ponudnikov  
*(opomba: obrazec je obvezen samo v primeru skupne ponudbe)*
- **OBRAZEC št. 5** – Podatki o soponudniku  
*(opomba: obrazec je obvezen samo v primeru skupne ponudbe)*
- **OBRAZEC št. 6** – Izjava o sposobnosti  

**Potrdilo vseh poslovnih bank, pri katerih ima ponudnik odprte račune, da slednji v zadnjih šestih mesecih, šteto od roka za oddajo ponudb niso bili blokirani.**
- **OBRAZEC št. 7** – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev
- **OBRAZEC št. 8** – Izjava o formalnih, delovnih in tehničnih pogojih
- **OBRAZEC št. 9** – Izjava o pridobitvi soglasja
- **OBRAZEC št. 10** – Izjava o upoštevanju veljavnih predpisov
- **OBRAZEC št. 11** - Izjava o popolnosti ponudbenih cen
- **OBRAZEC št. 12** – menica z menično izjavo kot garancija za resnost ponudbe
- **OBRAZEC št. 13** - dokazovanje referenc
- **OBRAZEC št. 14** – Vzorec pogodbe
- **OBRAZEC št. 15** - PREDRAČUN

---

*Vzorec kazala služi kot kontrolnik kompletnosti ponudbe, lahko pa ga ponudniki uporabijo tudi kot sestavni del ponudbe. Za podizvajalce in soponudnike v primeru skupne ponudbe mora ponudnik ponudbi priložiti zahtevane obrazce in dokumente skladno s točkami 5., 6. in 7. Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe.*

Ponudnik:

---



---

Na podlagi javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku »PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV«, ki je bil objavljen na portalu javnih naročil, pod št. JN \_\_\_\_\_/2013, dne \_\_\_\_\_ vam dajemo naslednjo

---



---

**PONUDBO št. \_\_\_\_\_**

---



---

**I.  
NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE:**

Izjavljamo, da dajemo ponudbo:

- samostojno – kot samostojen ponudnik \_\_\_\_\_
- s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci \_\_\_\_\_
- skupno ponudbo – kot partner v skupini ponudnikov / izvajalcev \_\_\_\_\_

**II.  
VREDNOST PONUDBE:**

V skladu s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, glede na popis del, ki je razviden iz razpisne dokumentacije in obrazca predračuna (popisa del) znaša, za izvedbo javnega naročila »PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV«, skupna končna vrednost naše ponudbe:

skupna končna vrednost brez DDV: \_\_\_\_\_ EUR  
 DDV – 9,5 % \_\_\_\_\_ EUR  
 skupna končna vrednost z DDV: \_\_\_\_\_ EUR

z besedo: \_\_\_\_\_

Izjavljamo, da smo pri izračunu vrednosti ponudbe upoštevali vse elemente, ki vplivajo na izračun cen, kot tudi da se javno naročilo oddaja po načelu pogodbe »fiksne cene na enoto«.

**III.  
NAČIN IZVAJANJA STORITEV:**

Obvezujemo se, da bomo vsa pogodbeno dela po javnem razpisu »PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV« izvajali strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z zahtevami naročnika, ki so bile navedene v razpisni dokumentaciji in predloženi ponudbi izvajalca in skladno z zahtevami vseh zakonskih in podzakonskih aktov ter predpisov, normativov in standardov, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila.

**IV.  
PLAČILNI ROK IN NAČIN PLAČILA:**

Naročniku, izjavljamo, da:

- sprejemamo plačilo v 60 dneh od uradno prejetih, s strani nadzornega organa, potrjenih računov,

- bomo izstavljali situacije do 5. dne v tekočem mesecu za dela izvršena v preteklem mesecu,
- da bomo k vsakemu izstavljenemu računu priložili naročnikove tehtalne liste in potrjene evidenčne liste, ki bodo osnova za izstavitev računa in ki bodo omogočali naročniku kontrolo nad opravljeno storitvijo;
- da smo seznanjeni, da v kolikor izvajalec ne priloži tehtalnih in potrjenih evidenčnih listov, bo naročnik račun zavrnil.
- smo seznanjeni s tem, da bo naročnik, v primeru, da bomo pri izvedbi javnega naročila sodelovali s podizvajalci, plačeval opravljeno delo podizvajalcev, v skladu s sedmim odstavkom 71. člena ZJN-2, plačeval neposredno podizvajalcem,
- bomo v primeru, da bomo pri izvedbi naročila sodelovali s podizvajalci k vsaki izstavljeni situaciji priložili situacije svojih podizvajalcev, ki jih bomo predhodno potrdili.
- Izjavljamo, da smo seznanjeni s tem, da bo pogodba sklenjena za določen čas, z veljavnostjo 4.mesecev po podpisu pogodbe z možnostjo podaljšanja.

**V.**

**PODATKI O PONUDNIKU:**

naziv ponudnika (kot bo naveden v pogodbi)	
naslov (kot bo naveden v pogodbi)	
poštna številka in pošta (kot bo navedena v pogodbi)	
telefon	
telefaks	
elektronska pošta	
matična številka	
ID za DDV	
številka transakcijskega računa	
banka, pri kateri ima odprt račun	
zakoniti zastopnik ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe	
funkcija zakonitega zastopnika ponudnika, ki bo podpisnik pogodbe	
odgovorna oseba za podpis ponudbe	
kontaktna oseba	



telefon kontaktne osebe	
telefaks kontaktne osebe	
e-naslov kontaktne osebe	

**VI.  
SODELOVANJE S PODIZVAJALCI:**

Izjavljamo, da pri izvedbi naročila sodelovali z naslednjimi podizvajalci:  
(opomba: v primeru, da ponudnik v točki I. tega obrazca obkroži, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora obvezno izpolniti spodnjo tabelo):

št.	naziv in naslov podizvajalca	dela, ki jih prevzema podizvajalec	vrednost oddanih del v EUR
1.			
2.			
3.			

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani v postopku oddaje javnega naročila v celoti odgovarjali za delo podizvajalcev, ki smo jih navedli v zgornji tabeli.

V skladu z zahtevo iz razpisne dokumentacije za tem obrazcem prilagamo:

- **Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu**, za vsakega od v zgornji tabeli navedenega podizvajalca,
- **dogovor s podizvajalcem pri izvedbi javnega naročila »PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV«** z vsakim od v zgornji tabeli navedenim podizvajalcem,
- **Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti**, za vsakega od v zgornji tabeli navedenega podizvajalca,

**VII.  
VELJAVNOST PONUDBE:**

Ponudba velja do vključno **6.12.2014** .

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig                      podpis odgovorne osebe ponudnika

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik obrazec št. 1 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Podizvajalec:

---

---

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

NAZIV PODIZVAJALCA: \_\_\_\_\_

NASLOV PODIZVAJALCA: \_\_\_\_\_

POŠTNA ŠTEVILKA IN POŠTA: \_\_\_\_\_

TELEFON: \_\_\_\_\_

TELEFAKS: \_\_\_\_\_

ELEKTRONSKA POŠTA: \_\_\_\_\_

MATIČNA ŠTEVILKA: \_\_\_\_\_

ID ZA DDV: \_\_\_\_\_

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: \_\_\_\_\_

BANKA: \_\_\_\_\_

ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA: \_\_\_\_\_

DELA, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC: \_\_\_\_\_

VREDNOST DEL, KI JIH PREVZEMA  
PODIZVAJALEC

\_\_\_\_\_ EUR brez DDV

\_\_\_\_\_ DDV v EUR

\_\_\_\_\_ EUR z DDV

DELEŽ DEL, KI JIH PREVZEMA PODIZVAJALEC GLEDE NA VREDNOST PONUDBE V ODSOTOKU:  
\_\_\_\_\_%

**SOGLASJE PODIZVAJALCA:**

Podizvajalec \_\_\_\_\_ ,  
(naziv in naslov podizvajalca)

soglašam, da naročnik naše terjatve do izvajalca (ponudnika, pri katerem bomo sodelovali kot podizvajalec), ki bodo izhajale iz opravljenega dela pri izvedbi naročila »PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV«, plačuje neposredno na naš transakcijski račun, in sicer na podlagi izstavljenih situacij, ki jih bo predhodno potrdil izvajalec in bodo priloga situacijam, ki jo bo naročniku izstavil izvajalec.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis zakonitega zastopnika  
podizvajalca

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Podizvajalec, ki ga ponudnik navede v svoji ponudbi mora obrazec št. 2 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika podizvajalca. **Obrazec je obvezen v primeru, da ponudnik v Obrazcu št. 1 navede, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci.** Obrazec se izpolni za vsakega od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v točki VI. Obrazca št. 1 – Ponudba. Zaradi večjega števila podizvajalcev ponudnik obrazec lahko fotokopira.

Ponudnik:  
(partner v skupini)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

## IZJAVA O SPREJEMANJU POGOJEV RAZPISNE DOKUMENTACIJE

---

izjavljamo, da:

- smo se pred pripravo ponudbe v celoti seznanili s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, ki se nanaša na javni razpis za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku »PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil,
- se strinjamo s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije in jo kot tako sprejemamo,
- se strinjamo z vsebino predloženega vzorca pogodbe,
- smo v ponudbi navedli resnične podatke in da le-ti ustrezajo dejanskemu stanju,
- dodeljenega javnega naročila ne bomo prenesli na drugega izvajalca,
- s to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe popnudnika  
(partnerja v skupini)

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 3 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi. Obrazec se izpolni tudi za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. Ponudnik obrazec lahko fotokopira.

**POOBLASTILO ZA PODPIS PONUDBE,  
KI JO PREDLAGA SKUPINA IZVAJALCEV / PONUDNIKOV**

---

**Podpisani** \_\_\_\_\_  
(ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

**Podpisani** \_\_\_\_\_  
(ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

**Podpisani** \_\_\_\_\_  
(ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

**Podpisani** \_\_\_\_\_  
(ime in priimek pooblastitelja)

z nazivom \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(funkcija) (naziv in naslov podjetja)

potrjujemo, da smo zakoniti predstavniki izvajalcev / ponudnikov, ki dajejo skupno ponudbo in s tem dokumentom pooblaščamo

**ZA VODILNEGA PARTNERJA:**

\_\_\_\_\_  
(naziv in naslov vodilnega partnerja pri skupni ponudbi)

in za podpis skupne ponudbe:

gospoda/gospo \_\_\_\_\_ z nazivom \_\_\_\_\_

ki se podpisuje \_\_\_\_\_ in parafira \_\_\_\_\_

da v našem imenu podpiše ponudbo, tudi morebitno dopolnitev, spremembo ali umik ponudbe in da v našem imenu sprejema vse informacije v zvezi s predmetnim javnim razpisom ter v primeru, da bomo izbrani v postopku javnega razpisa za oddajo javnega naročila storitev po odprtem postopku »PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, podpiše pogodbo, razen v primeru, da bi v dogovoru (pogodbi) o poslovnem sodelovanju določili, da pogodbo podpišejo vsi partnerji v skupini.

Izjavljamo tudi, da bomo v primeru, da bomo izbrani ponudniki na predmetnem javnem razpisu pred podpisom pogodbe naročniku izročili pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju pri izvedbi javnega naročila »PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV« skladno s točko 5. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe, ki je sestavni del razpisne dokumentacije, v primeru, da ga ne prilagamo tej ponudbi.

Za tem obrazcem prilagamo za vsakega od ponudnikov v skupini:

**OBRAZEC št. 3– Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije**

**OBRAZEC št. 5 – Podatki o soponudniku**

**OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti (za navedenim obrazcem tudi BON obrazec oziroma dokazilo bonitetne hiše, ki izkazuje, da ponudnik izpolnjuje zahtevane pogoje)**

**OBRAZEC št. 7 – Izjava o plačanih obveznostih do podizvajalcev.**

datum: \_\_\_\_\_ žig \_\_\_\_\_ podpis pooblastitelja:

\_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_ žig \_\_\_\_\_ podpis pooblastitelja:

\_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_ žig \_\_\_\_\_ podpis pooblastitelja:

\_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_ žig \_\_\_\_\_ podpis pooblastitelja:

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik mora pooblastilo – obrazec št. 4 - izpolniti. Pooblastilo mora biti datirano, žigosano in podpisano s strani vseh partnerjev v skupini. **Pooblastilo se izpolni samo v primeru skupne ponudbe, ki jo da skupina izvajalcev / ponudnikov.**

Soponudnik – partner v skupini:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## PODATKI O SOPONUĐNIKU

NAZIV SOPONUĐNIKA: \_\_\_\_\_

NASLOV SOPONUĐNIKA: \_\_\_\_\_

POŠTNA ŠTEVILKA IN POŠTA: \_\_\_\_\_

TELEFON: \_\_\_\_\_

TELEFAKS: \_\_\_\_\_

ELEKTRONSKA POŠTA: \_\_\_\_\_

MATIČNA ŠTEVILKA: \_\_\_\_\_

ID ZA DDV: \_\_\_\_\_

ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: \_\_\_\_\_

BANKA: \_\_\_\_\_

ZAKONITI ZASTOPNIK SOPONUĐNIKA: \_\_\_\_\_

DELA, KI JIH PREVZEMA SOPONUĐNIK: \_\_\_\_\_

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis zakonitega zastopnika  
soponudnika

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Soponudnik – partner v skupini mora obrazec št. 5 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani zakonitega zastopnika soponudnika. **Obrazec je obvezen v primeru, da ponudnik v Obrazcu št. 1 navede, da oddaja skupno ponudbo.** Obrazec se izpolni za vsakega od soponudnikov (partnerjev v skupini), ki so navedeni v Obrazcu št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina izvajalcev / ponudnikov. Zaradi večjega števila partnerjev v skupini ponudnik obrazec lahko fotokopira.

Ponudnik:  
(podizvajalec / partner v skupini)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## IZJAVA O SPOSOBNOSTI

Odgovorna oseba ponudnika, \_\_\_\_\_ izjavljam, da za izvedbo

**(ime in priimek odgovorne osebe)**

javnega naročila »PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV«, ki je bil objavljen v Uradnem listu EU in na Portalu javnih naročil, izpolnjujemo pogoje za priznanje sposobnosti po Zakonu o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 12/2013-UPB5, v nadaljevanju: ZJN-2), in sicer:

- kot pravna oseba in naši zakoniti zastopnik, nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/2012– uradno prečiščeno besedilo) in navedena v prvem odstavku 42. člena ZJN-2:
  - sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
  - goljufija (211. člen KZ-1),
  - protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
  - povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
  - oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
  - poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
  - goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
  - preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
  - preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
  - preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
  - neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
  - neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
  - ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
  - izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
  - zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
  - zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
  - zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
  - zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
  - nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
  - nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
  - ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
  - ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
  - pranje denarja (245. člen KZ-1),
  - zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),
  - uporaba ponaređenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
  - izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponaređanje (248. člen KZ-1),
  - davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
  - tihotapstvo (250. člen KZ-1),
  - izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
  - jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
  - dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
  - sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
  - dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
  - hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1)
- da kot pravna oseba in naši zakoniti zastopniki nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi goljufije zoper finančne interese Evropskih skupnosti v smislu 1. člena Konvencije o zaščiti finančnih interesov Evropske unije
- nismo uvrščeni v evidenco ponudnikov z negativnimi referencami iz 77. a člena ZJN-2.
- izpolnjujemo pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila,



- nismo v postopku zaradi insolventnosti, drugem postopku zaradi prisilnega prenehanja ali v likvidacijskem postopku,
- da nismo bili s pravnomočno sodbo v katerikoli državi obsojeni za prestopok v zvezi z našim poklicnim ravnanjem,
- da nismo storili velike strokovne napake iz področja predmeta javnega naročila in ne hujše kršili poklicnih pravil, ki bi nam bila lahko dokazana s sredstvi, ki bi jih naročnik lahko utemelji,
- da pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 41. do 49. člena Zakona o javnem naročanju, v tem ali predhodnih postopkih, nismo namerno podali zavajajočih razlag ali informacij nismo zagotovili,
- da na dan, ko se izteče rok za oddajo ponudb v skladu s predpisi Republike Slovenije, nimamo neplačanih zapadlih obveznosti v zvezi s plačili prispevkov za socialno varnost ali v zvezi s plačili davkov v vrednosti 50 EUR ali več.

Obenem izjavljamo, da:

- naročnik lahko pridobi potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno iz uradnih evidenc, ki jih vodijo državni organi, organi lokalne skupnosti ali nosilci javnih pooblastil, sam,
- bomo, v kolikor bo naročnik zahteval, v postavljenem roku, naročniku izročili ustrezna potrdila, ki se nanašajo na zgoraj navedeno in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil.

Naročniku dovoljujemo, da lahko za namene javnega razpisa »PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV«, pridobi osebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalne skupnosti in nosilcev javnih pooblastil za naše pooblašcene osebe za zastopanje:

*(opomba: vpisati podatke za vse zakonite zastopnike, ki se morajo tudi podpisati!)*

**ime in priimek zakonitega zastopnika:** \_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_

naslov bivališča \_\_\_\_\_

funkcija \_\_\_\_\_

podpis \_\_\_\_\_

**ime in priimek zakonitega zastopnika:** \_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_

naslov bivališča \_\_\_\_\_

funkcija \_\_\_\_\_

podpis \_\_\_\_\_

**ime in priimek zakonitega zastopnika:** \_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_

naslov bivališča \_\_\_\_\_

funkcija \_\_\_\_\_

podpis \_\_\_\_\_

**ime in priimek zakonitega zastopnika:** \_\_\_\_\_

EMŠO \_\_\_\_\_  
naslov bivališča \_\_\_\_\_  
funkcija \_\_\_\_\_  
podpis \_\_\_\_\_

Izjavo o priznanju sposobnosti podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

Za tem obrazcem prilagamo:

- **Potrdila vseh poslovnih bank, pri katerih ima ponudnik odprte račune, da slednji v zadnjih šestih mesecih, šteto od roka za oddajo ponudb niso bili blokirani,**
- **Dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila (dovoljenja oziroma potrdila Agencije RS za okolje, iz katerih je razvidno, da je ponudnik vpisan v ustrezne evidence pri Ministrstvu za okolje, Agencije RS za okolje in je upravičen izdati evidenčni list odpadkov s potrdilom prevzema odpadkov)**

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe ponudnika

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 6 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov navedenih v ponudbi.

Obrazec se izpolni tudi za vsakega od podizvajalcev, s katerimi bo ponudnik sodeloval pri izvedbi naročila in za vsakega od partnerjev v skupini v primeru skupne ponudbe. Vsak ponudnik in partner v skupini predloži potrdilo o neblokadah transakcijskih računov.

Zaradi večjega števila podizvajalcev in/ali partnerjev v skupini ponudnik obrazec lahko fotokopira.

Ponudnik:  
(partner v skupini)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

## IZJAVA O PLAČANIH OBVEZNOSTIH DO PODIZVAJALCEV

---

izjavljamo, da imamo plačane vse zapadle obveznosti do podizvajalcev v predhodnih postopkih javnega naročanja.

Izjavo podajamo pod kazensko in materialno odgovornostjo.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe ponudnika  
(partnerja v skupini)

\_\_\_\_\_

---

**navodilo:** Ponudnik obrazec št. 7 izpolni. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. S svojim podpisom ponudnik jamči za resničnost navedb na tem obrazcu. V primeru skupne ponudbe mora navedeno izjavo izpolniti vsak partner v skupini. Zaradi večjega števila partnerjev v skupini ponudnik obrazec lahko fotokopira.

Ponudnik:

---

---

## IZJAVA O FORMALNIH, DELOVNIH IN TEHNIČNIH POGOJIH

---

Odgovorna oseba ponudnika, \_\_\_\_\_, izjavljam, da  
(ime in priimek odgovorne osebe)

izpolnjujemo formalne delovne in tehnične pogoje in imamo ustrezna pooblastila, profesionalne in tehnične zmožnosti, opremo in druge pripomočke, sposobnost upravljanja, zanesljivost, izkušnje in ugled ter zaposlene, ki bodo sposobni strokovno in kvalitetno izpolniti pogodbene obveznosti.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe ponudnika

---

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 8 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ponudnik:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

---

## IZJAVA O PRIDOBITVI SOGLASJA

---

Odgovorna oseba ponudnika, \_\_\_\_\_, izjavljam, da bomo  
(ime in priimek odgovorne osebe)

najkasneje v 2 mesecih po podpisu pogodbe pridobili soglasje za pošiljanje odpadkov v članicah EU ali v drugih državah in

da smo seznanjeni, da do pridobitve navedenega soglasja v primeru sklenitve pogodbe slednja velja pod odložnim pogojem (velja za tiste ponudnike, ki predvidevajo pošiljanje odpadkov na obdelavo v države članice EU ali druge države) in

da smo seznanjeni da bo naročnik unovčil garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v kolikor soglasja ne predložimo v zahtevanem roku.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe ponudnika

\_\_\_\_\_

---

**navdilo:** Ponudnik mora obrazec št. 9 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost dane izjave. Izjava je obvezna samo v primeru, da bo ponudnik izvažal odpadke v druge države Evropske skupnosti.

Ponudnik:

---

---

## IZJAVA O UPOŠTEVANJU VELJAVNIH PREDPISOV

---

Odgovorna oseba ponudnika \_\_\_\_\_, izjavljam, da:  
(ime in priimek odgovorne osebe)

- upoštevamo vse obveznosti, ki izhajajo iz veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji in se nanašajo na varstvo in zdravje pri delu, zaposlovanje in delovne pogoje,
- bomo pri izvedbi naročila uporabljali okoljsko tehnologijo, to je tehnologijo, katere uporaba je okolju manj škodljiva, in ki varuje okolje, ga manj onesnažuje ter omogoča boljše recikliranje vsega odpadnega materiala,
- bomo pri izvedbi naročila upoštevali vse okoljske predpise, ki veljajo v Republiki Sloveniji,
- bomo pri izvedbi naročila v celoti upoštevali vse zahteve naročnika iz razpisne dokumentacije in vsa navodila, ki nam bi jih v času izvedbe del dal naročnik ali njegov nadzorni organ.

Obvezujemo se, da bomo v primeru zahteve naročnika, dostavili dokazilo ali listino, iz katere bo izhajala resničnost vseh zgornjih navedb.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe ponudnika

---

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 10 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe. Ponudnik s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov.

Ponudnik:

---

---

---

**IZJAVA O POPOLNOSTI PONUDBENIH CEN**

---

Odgovorna oseba ponudnika \_\_\_\_\_, izjavljam, da  
(ime in priimek odgovorne osebe)

da smo pri kalkulaciji posameznih cen iz ponudbenega predračuna, ki je sestavni del razpisne dokumentacije in naše ponudbe in se nanaša na oddajo javnega naročila storitev »PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil, upoštevali vsa dela, material, storitve, stroške dela ter ostale elemente, ki vplivajo na izračun cene, ob upoštevanju zahtev naročnika, ki so potrebne za realizacijo posamezne postavke, in so navedene v razpisni dokumentaciji in ponudbenem predračunu.

Izjavljamo, da v primeru, da v popisih oziroma predračunu niso izpolnjene vse postavke, ali smo pri posamezni postavki vpisali »0,00« so dela iz neizpoljenih postavk upoštevana v ostalih postavkah in da smo seznanjeni s tem, da nam naročnik v nobenem primeru za ta dela ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev iz tega naslova.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe ponudnika

---

---

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 11 izpolniti. Izjava mora biti datirana, žigosana in podpisana s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

## FINANČNA ZAVAROVANJA

Vsa zavarovanja oziroma izjave naj se glasijo na upravičenca Komunalno stanovanjsko družbo d.o.o.Ajdovščina.

Ponudnik v ponudbi predloži menico z menično izjavo kot garancijo za resnost ponudbe v višini 10% od ponudbene vrednosti skupaj z DDV. Veljavna mora biti vse dokler v postopku tega razpisa ne preteče rok za podpis pogodbe z izbranim ponudnikom, vendar najkasneje do izteka roka za veljavnost ponudbe, torej do 6.12.2014.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe ponudnika

\_\_\_\_\_



## VZOREC

MENICNA IZJAVA S POOBLASTILOM ZA IZPOLNITEV

**Ponudnik:** \_\_\_\_\_

*nepreklicno izjavljam, da pooblaščam upravičenca Komunalno stanovanjsko družbo d.o.o. Ajdovščina, Goriška cesta 23b 5270 Ajdovščina, da lahko podpisano bianco menico, ki je bila izročena kot zavarovanje za resnost ponudbe za javno naročilo PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVA IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV skladno z določili razpisne dokumentacije in ponudbe za predmetni javni razpis, izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek \_\_\_\_\_ EUR (z DDV).*

*Upravičenec bo menico unovčil v naslednjih primerih:*

- če ponudnik po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti ali*
- če ponudnik po pozivu v roku, ki ga določi naročnik, pogodbe ne podpiše in vrne naročniku*
- če ponudnik, ki ga je naročnik pozval k predložitvi menice za dobro izvedbo obveznosti, tega v danem roku ne stori*

*Ponudnik se odreka vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe.*

*Menični znesek se nakaže upravičencu Komunalno stanovanjski družbi d.o.o. Ajdovščina na TRR SI56 0475 1300 0120 476 odprt pri Novi KBM*

*Ponudnik izjavlja, da se zaveda pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje.*

*Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«.*

*Ponudnik hkrati POOBLAŠČAM naročnika Komunalno stanovanjsko družbo d.o.o. Ajdovščina, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice.*

*Menica je unovčljiva do 6.12.2014.*

*Tako dajem NALOG ZA PLACILO oz. POOBLASTILO vsem spodaj navedenim bankam iz naslednjih mojih računov: \_\_\_\_\_*

*V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblaščam banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo.*

**Datum:** \_\_\_\_\_

**IZDAJATELJ MENICE**  
(podpis in žig)

**Priloga:**

- **bianco menica**

**DOKAZOVANJE REFERENC**

## SEZNAM NAJVAŽNEJŠIH DEL - REFERENCE

Zap.št.	Pogodbeni partner	Predmet pogodbe	Čas in kraj realizacije	Vrednost pogodbe
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				

Ponudnik predloži seznam podobnih del opravljenih v zadnjih treh letih. Prav tako ponudnik predloži podpisana potrdila kjer mora biti navedena vrednost, datum in kraj opravljenih del z navedbo naročnika.

Ponudnik mora predložiti najmanj dve (2) izdani potrdili o dobro opravljenih delih za enake ali podobne razpisanim v vrednosti nad 120.000,00 EUR (brez DDV), ki jih je opravljal v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave tega razpisa. V nasprotnem primeru bo izločen. Potrdila morajo biti potrjena od investitorja/naročnika.

V potrdilih mora biti navedena vrednost, datum in kraj opravljenih del z navedbo, da so bile opravljena po predpisih stroke in ustrezno zaključena z navedbo podatkov naročnika.

Pridržujemo si pravico do ocene referenc na podlagi predhodnega ogleda.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe ponudnika

\_\_\_\_\_

## VZOREC POTRDILA O REFERENČNEM DELU

### 1. Podatki o referenčnem delu

Investitor/naročnik: \_\_\_\_\_

Kontaktna oseba investitorja/naročnika: \_\_\_\_\_

Izvajalec: \_\_\_\_\_

Kraj: \_\_\_\_\_

Čas izvedbe: \_\_\_\_\_

Vrednost del: \_\_\_\_\_

Številka in datum pogodbe: \_\_\_\_\_

Opis dejansko opravljenega dela:

### Potrdilo

Potrujemo, da je na podlagi našega naročila zgoraj navedeni izvajalec kvalitetno in pravočasno izvedel navedeno referenčno delo. Potrdilo velja izključno za potrebe izvajalca pri kandidiranju na javnem razpisu za pridobitev posla.

Investitor/naročnik (ime in priimek pooblaščen  
osebe):

Kraj in datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Žig in podpis investitorja/naročnika

\_\_\_\_\_

Pogodbeni stranki

Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina, Goriška cesta 23 b, 5270 Ajdovščina, ki jo zastopa direktor Egon Stopar

matična številka:

ID za DDV:

transakcijski račun: .....

(v nadaljevanju: naročnik)

in

\_\_\_\_\_  
(naziv in naslov ponudnika)

ki ga zastopa \_\_\_\_\_

(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika)

matična številka: \_\_\_\_\_

ID za DDV: SI \_\_\_\_\_

transakcijski račun: \_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: izvajalec)

sklepata naslednjo

## POGODBO ZA PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVO IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV

### I. UVODNA DOLOČILA

#### 1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da je naročnik javno podjetje, ki izvaja gospodarsko javno službo ravnanja z odpadki iz 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/2006-UPB1, 49/2006-ZMetD, 66/2006 Odl. US: U-I-51/06-10, 112/2006 Odl.US: U-I-40/06-10, 33/2007-ZPNačrt, 57/2008-ZFO-1A,70/2008 in 108/2009) za Občini Ajdovščina in Vipava.;
- da je naročnik na podlagi Zakona o javnem naročanju (v nadaljevanju: ZJN-2) izvedel javni razpis za oddajo javnega naročila po odprtem postopku za »Prevzem, prevoz, obdelavo in odstranjevanje mešanih komunalnih odpadkov«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_, pod številko objave JN\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_,
- da je naročnik na podlagi javnega razpisa iz prve alineje in prejetih ponudb z Obvestilom o odločitvi o oddaji javnega naročila številka \_\_\_\_\_, z dne \_\_\_\_\_, izbral izvajalca kot najugodnejšega ponudnika za izvedbo javnega naročila »Prevzem, prevoz, obdelavo in odstranjevanje mešanih komunalnih odpadkov«,
- da je Obvestilo o odločitvi o oddaji naročila postalo pravnomočno.

#### 2. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila, navedenega v 1. členu te pogodbe.

Pogodbeno dogovorjena dela bo izvajalec izvršil skladno s/z:

- ponudbo izvajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_ in ponudbenim predračunom, ki je njen sestavni del;
- razpisno dokumentacijo javnega naročila, navedenega v prvem členu te pogodbe ter ostalimi pogoji in zahtevami naročnika;
- v primeru neskladja med navedenima dokumentoma iz prejšnjih dveh alinej tega člena, velja razpisna dokumentacija javnega naročila.

## II. PREDMET POGODBE

### 3. člen

Predmet te pogodbe je prevzem, prevoz, obdelava in odstranjevanje mešanih komunalnih odpadkov, v skladu s ponudbenim predračunom izvajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je priloga te pogodbe.

Ocenjena količina mešanih komunalnih odpadkov, ki jih bo naročnik predal izvajalcu znaša približno 4000 ton.

Izvajalec bo odpadke prevzemal dnevno, v količini do največ 23 ton na lokaciji Zbirnega centra na lokaciji lokalnega CERO Ajdovščina (lokacija kompleksa odlagališča) na naslovu Dolga Poljana 1i. Izvajalec mora zagotoviti zadostno število kotalnih prekucnikov, prirejenih za odvoz mešanih komunalnih odpadkov. Na lokaciji Zbirnega centra (lokalni CERO) morata biti vsakodnevno na razpolago najmanj dva prazna kotalna prekucnika. Strošek nakladanja kotalnih prekucnikov na tovorno vozilo je zajet v ceni storitve prevzema, prevoza, obdelave in odstranjevanja mešanih komunalnih odpadkov. Stroške nakladanja odpadkov v kotalne prekucnike nosi naročnik.

Izvajalec mora izvajati tehtanje prevzetih odpadkov na povozni tehtnici naročnika ( oziroma v posebnih razmerah na tehtnici oddaljeni maksimalno 10,00 km od CERO ) in za prevzeto količino odpadkov izstaviti naročniku Evidenčni list o ravnanju z odpadki. Stroške tehtanja odpadkov nosi naročnik.

### 4. člen

Izvajalec se zavezuje naročilo opraviti strokovno, kvalitetno in skrbno, v skladu z zahtevami naročnika, ki so bile navedene v razpisni dokumentaciji in predloženi ponudbi izvajalca in skladno z zahtevami vseh zakonskih in podzakonskih aktov ter predpisov, normativov in standardov, ki veljajo za področje predmeta javnega naročila.

### 5. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da navedena količina odpadkov iz 3. člena te pogodbe ne zavezuje naročnika in se lahko tekom izvajanja javnega naročila spremeni (poveča ali zmanjša), glede na dejanske količine zbranih odpadkov, ki so predmet te pogodbe.

Ne glede na količino zbranih odpadkov in zmanjšanje ter povečanje količin iz 3. člena skladno s prejšnjim odstavkom, so cene na enoto iz ponudbenega predračuna izvajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je priloga te pogodbe, fiksne in nespremenljive.

### 6. člen

Izbrani ponudnik bo mešane komunalne odpadke prevzemal med delovnim časom naročnika, od ponedeljka do petka, med 7.00 in 15.00 uro, razen v obdobju, ko to prepoveduje Odredba o omejitvi prometa na cestah v Republiki Sloveniji.

Izbrani ponudnik bo moral zagotoviti v izrednih primerih prevzem odpadkov tudi v sobotah in praznikih.

### 7. člen

Naročnik si v skladu z določili 29. člena ZJN-2 in točko 13. razpisne dokumentacije pridržuje pravico, da odda izvajalcu po tej pogodbi, naročilo za morebitne dodatne storitve, ki niso vključene v prvotno naročilo in ki bi predstavljale povečanje obsega predmetnega javnega naročila ter so zaradi nepredvidenih okoliščin postale potrebne za izvedbo tega naročila storitev. Dodatna naročila so omejena najdalj za obdobje treh let od dneva sklenitve pogodbe na podlagi tega izvedenega javnega naročila.

V primeru, navedenem v prejšnjem odstavku, se izvede postopek s pogajanjem brez predhodne objave. Pogodbeni stranki v tem primeru skleneta dodatek k osnovni pogodbi ali novo pogodbo.

### III. POGODBENA VREDNOST NAROČILA

#### 8. člen

Izvajalec bo storitev prevzema, prevoza, obdelave in odstranjevanja mešanih komunalnih odpadkov izvajal za eno (1) tono prevzetih odpadkov iz 3. člena te pogodbe po ceni:

\_\_\_\_\_ EUR brez DDV,

(z besedo: \_\_\_\_\_).

(\*opomba: podatki bodo vneseni glede na ponudbo izbranega izvajalca)

Ocenjena vrednost naročila po tej pogodbi za 12. mesecev (4000 t) tako znaša \_\_\_\_\_ EUR brez DDV

Ocenjena vrednost se lahko spremeni (poveča ali zmanjša), glede na dejanske količine zbranih odpadkov, ki so predmet te pogodbe, cene na enoto iz ponudbenega predračuna izvajalca št. \_\_\_\_\_ z dne \_\_\_\_\_, ki je priloga te pogodbe, pa so fiksne in nespremenljive ne glede na količino zbranih oziroma s strani izvajalca prevzetih odpadkov.

#### 9. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da je cena za eno (1) tono prevzetih odpadkov iz prejšnjega člena te pogodbe fiksna za čas veljavnosti pogodbe, tako da izbrani ponudnik v predvidenem obdobju ni upravičen do podražitev.

#### 10. člen

Naročnik ni odškodninsko ali kakorkoli odgovoren zaradi morebitnega nedoseganja v 8. členu določene pogodbene vrednosti naročila.

### IV. NAČIN PLAČILA

#### 11. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bo izvajalec naročniku za opravljeno storitev izstavil račun, in sicer enkrat mesečno, do petega (5.) delovnega dne v mesecu za opravljeno storitev v preteklem mesecu.

Skladno z Zakonom o davku na dodano vrednost, se kot datum opravljene mesečne storitve šteje zadnji delovni dan v mesecu.

Pri obračunu količin odpadkov se upošteva količine stehtane na pretovoru odpadkov naročnika. V kolikor bosta teži izvajalca in naročnika odstopali za več kot 4 %, količino uskladi komisija sestavljena iz članov naročnika in izvajalca.

Izvajalec se obvezuje k vsakemu izstavljenemu računu priložiti naročnikove tehtalne liste in potrjene evidenčne liste, ki bodo osnova za izstavitvev računa in ki bodo omogočali naročniku kontrolo nad opravljeno storitvijo. V kolikor izvajalec ne priloži tehtalnih in potrjenih evidenčnih listov, bo naročnik račun zavrnil.

#### 12. člen

Naročnik je račun iz 11. člena te pogodbe dolžan plačati v roku 60 dni od prejema računa, s tem, da ga je dolžan potrditi v roku osem (8) dni od prejema računa.

Če naročnik ne pregleda in potrdi računa v roku osem (8) dni od prejema in mu tudi ne ugovarja, se šteje, da je potrjen s pretekom tega roka.

V primeru reklamacije naročnik zadrži plačilo do odprave njenih vzrokov, razen nespornega zneska.

### V. POGODBENA KAZEN IN VNOVČENJE BANČNE GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

#### 13. člen

Če izvajalec zaradi razlogov na svoji strani ravna v nasprotju z določili te pogodbe, zahtevami iz razpisne dokumentacije, specifikacijami, navedenimi v ponudbeni dokumentaciji ali v nasprotju z veljavnimi predpisi, je dolžan plačati dnevno kazen v višini 5 ‰, vendar največ do 5 % pogodbene vrednosti. Pogodbena kazen se obračuna s končnim računom.

#### 14. člen

Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

#### 15. člen

V primeru, da izvajalec odstopi od te pogodbe, ima naročnik ne glede na pravico do pogodbene kazni iz prejšnjih členov, pravico unovčiti menico kot garancijo za dobro izvedbo pogodbениh obveznosti iz 18. člena te pogodbe.

Garancijo za dobro izvedbo pogodbениh obveznosti iz 18. člena te pogodbe naročnik unovči tudi:

- če izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno s pogodbo, v dogovorjeni kvaliteti, obsegu in roku;
- če izvajalec ne pridobi soglasja za pošiljanje odpadkov v članicah EU ali v drugih državah, najkasneje v 3 mesecih po podpisu pogodbe (če je ponudnik predvidel takšno opravljanje storitev) ali
- če izvajalec po lastni krivdi odstopi od pogodbe ali v primeru, da naročnik po krivdi izvajalca odstopi od pogodbe.

### VI. OBVEZNOSTI NAROČNIKA

#### 16. člen

Naročnik je dolžan:

- dati izvajalcu vse potrebne podatke, ki se nanašajo na izvajanje storitve, ki je predmet te pogodbe ter
- tekoče obveščati izvajalca o vseh spremembah in novo nastalih okoliščinah, ki bi lahko vplivale na izvajanje storitve, ki je predmet te pogodbe.

### VII. OBVEZNOSTI IZVAJALCA

#### 17. člen

Izvajalec jamči:

- da se je seznanil z vrsto in količino odpadkov, navedenih v razpisni dokumentaciji, ki so predmet te pogodbe,
- da se je seznanil z obsegom storitve, ki je predmet te pogodbe,
- da se je seznanil z zahtevami naročnika glede izvajanja storitve, ki je predmet te pogodbe,
- da bo sodeloval z naročnikom ves čas trajanja te pogodbe,
- da bo izvajal storitev redno, to je dnevno, razen če se z naročnikom ne dogovori drugače,
- da bo odpadke prevzemal na, v razpisni dokumentaciji in tej pogodbi, predvideni lokaciji, oziroma po naknadnem dogovoru, glede na potrebe naročnika.

#### 18. člen

Izvajalec mora najkasneje 10 (deset) dni po podpisu pogodbe naročniku predložiti menico z menično izjavo kot garancijo za dobro izvedbo posla, plačljivo na prvi poziv, v višini 10 % skupne pogodbene vrednosti.

Menica kot garancija za dobro izvedbo posla mora veljati še trideset (30) dni po preteku roka za dokončno izvedbo pogodbениh obveznosti. Če se med trajanjem izvedbe pogodbe spremenijo roki za izvedbo posla, vrsta storitve, kvaliteta in količina, se mora temu ustrezno spremeniti tudi garancija oziroma podaljšati njena veljavnost. V primeru, da izvajalec naročniku v roku iz prvega odstavka tega člena ne izroči bančne garancije za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbениh obveznosti se šteje, da ta pogodba ni sklenjena, naročnik pa bo uveljavil bančno garancijo za resnost ponudbe.

#### 19. člen

Izvajalec mora zagotoviti izvajanje storitve po tej pogodbi najkasneje v roku osem (8) delovnih dni od dneva podpisa obeh pogodbениh strank, razen če zaradi drugačnih potreb izvajanja storitve, naročnik ta rok podaljša.

V kolikor izvajalec v roku iz prvega odstavka tega člena ne zagotovi zahtevanega obsega storitve, ima naročnik pravico odstopiti od te pogodbe, brez kakršnegakoli nadomestila izvajalcu za kakršnekoli stroške in škodo, ki bi lahko nastala iz predmeta te pogodbe.

V primeru iz drugega odstavka ima naročnik pravico od izvajalca zahtevati povrnitev vseh nastalih stroškov in škode, ki bi nastala kot posledica nezagotavljanja obsega storitve po tej pogodbi.

## VIII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA IN IZVAJALCA DO PODIZVAJALCEV

### 20. člen

Poleg izvajalca pri izvedbi tega projekta sodelujejo tudi naslednji podizvajalci:

- naziv podizvajalca: \_\_\_\_\_
- naslov podizvajalca: \_\_\_\_\_
- matična številka: \_\_\_\_\_
- davčna številka: \_\_\_\_\_
- transakcijski račun: \_\_\_\_\_
- dela, ki jih bo opravljal podizvajalec: \_\_\_\_\_

Sestavni del te pogodbe je tudi:

- izvajalčevo pooblastilo naročniku, da le-ta na podlagi potrjenega računa podizvajalca neposredno plačuje podizvajalcu;
- pogodba, iz katere je razvidna vrednost del podizvajalca;
- podizvajalčevo soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Neposredna plačila podizvajalcem so po zakonu obvezna.

Izvajalec se izrecno obvezuje, da bo v primeru, če bo oddal sprejeto izvedbo storitev novim podizvajalcem, pridobil predhodno pisno soglasje naročnika.

V kolikor bo v okviru same izvedbene faze naročila (po sklenitvi te pogodbe) izvajalec zamenjal podizvajalca ali če bo izvajalec sklenil pogodbo z novim podizvajalcem, mora naročniku v 5 dneh po spremembi predložiti:

- svojo izjavo, da je poravnal vse obveznosti prvotnemu podizvajalcu;
- pooblastilo naročniku za plačilo opravljenih in prevzetih del oziroma dobav neposredno novemu podizvajalcu;
- soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto glavnega izvajalca, poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca.

Nadalje mora v primeru morebitne zamenjave podizvajalcev, izvajalec predložiti naročniku v potrditev nov seznam, vključno z vso z javnim naročilom zahtevano dokumentacijo, ki potrjuje usposobljenost novega podizvajalca. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga izvajalec ni navedel v svoji ponudbi, ima pravico odstopiti od pogodbe. Naročnik si pridržuje pravico, da kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo delo. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke.

Izvajalec se zavezuje, da bo imel v primeru nastopanja s podizvajalci ob sklenitvi pogodbe z naročnikom ali v času njenega izvajanja, sklenjene pogodbe s podizvajalci. Izvajalec se tudi zaveže, da bo fotokopije sklenjenih pogodb izročil naročniku.

Obenem izvajalec pooblašča naročnika, da izvedbo del, pri katerih so vključeni podizvajalci, naročnik na podlagi potrjenega računa plača neposredno tem podizvajalcem.

Plačila podizvajalcem se izvedejo v rokih in na enak način kot velja za plačila izvajalcu ter skladno z določili Uredbe o neposrednih plačilih podizvajalcu pri nastopanju ponudnika s podizvajalcem pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 66/2007) oziroma predpisom, ki bi tega nadomestil.

Prav tako mora izvajalec svojemu računu oziroma situaciji obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.



## IX. NADZOR NAD KVALITETO IZVAJANJA IN REKLAMACIJE

### 21. člen

Nadzor nad kvaliteto izvajanja opravlja naročnik ali od naročnika pooblaščen strokovna organizacija v skladu z določili te pogodbe in na podlagi veljavnih predpisov, ki urejajo področje ravnanja z odpadki.

Izvajalec je dolžan aktivno sodelovati z naročnikom in mu nuditi vse relevantne podatke ter informacije za izvedbo nadzora kvalitete izvajanja storitve po tej pogodbi.

### 22. člen

V primeru kakršnihkoli odstopanj od izvajanja storitve po tej pogodbi se sestavi komisijski zapisnik, s katerim se uveljavlja reklamacija.

Izvajalec je dolžan pristopiti k reševanju reklamacije takoj in jo rešiti najpozneje v roku petih (5) dni, razen če se pogodbeni stranki ne dogovorita drugače.

O rešitvi reklamacije mora izvajalec pisno obvestiti naročnika. Vse stroške v zvezi z reklamacijami nosi izvajalec.

## X. ODSTOP OD POGODBE

### 23. člen

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da lahko naročnik odstopi od te pogodbe brez odpovednega roka:

- če izvajalec ne upošteva reklamacij glede obsega in kvalitete izvajanja storitve,
- če izvajalec ne izpolnjuje določil te pogodbe,
- če izvajalec ne upošteva dogovorjene cene za tono odpadkov,
- zaradi nastalih zamud po krivdi izvajalca, ki imajo za posledico večjo materialno škodo,
- če izven pogodbeno dogovorjenih pogojev in brez soglasja naročnika prepusti izvedbo vseh ali pretežnega dela del podizvajalcem, ki niso navedeni v tej pogodbi ali naročnik za vključitev v dela po tej pogodbi ne da soglasja.
- v primeru prenehanja poslovanja izvajalca.

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanašajo na plačilo opravljene storitve, ima izvajalec pravico odstopiti od te pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, z navedbo razlogov za odstop, in sicer najmanj en (1) mesec pred nameravanim odstopom.

Ravno tako lahko naročnik odstopi od pogodbe z desetdnevним odpovednim rokom brez nadaljnjih obveznosti v primeru, da bo naročnik pridobil okoljevarstveno dovoljenje za obdelavo mešanih komunalnih odpadkov in okoljevarstveno dovoljenje za odlaganje odpadkov.

## XI. OSTALE DOLOČBE

### 24. člen

Skrbnika te pogodbe sta:

- za naročnika: \_\_\_\_\_,
- za izvajalca: \_\_\_\_\_.

Skrbnika sta pooblaščenata za reševanje vseh vprašanj, povezanih z realizacijo te pogodbe.

### 25. člen

Izvajalec ne more prenesti nobene svoje pogodbene obveznosti na tretjo osebo.

### 26. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali

- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
  - za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;
- je nična.

#### 27. člen

Komunalno stanovanjska družba d.o.o.. Ajdovščina ne sme naročiti blaga, storitev ali gradenj, sklepati javno-zasebnih partnerstev ali podeliti posebnih ali izključnih pravic subjektom, v katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo ali njegov družinski član:

- udeležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali
- je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več ko 5% deležu udeležen pri ustanoviteljskih pravicah, upravljanju ali kapitalu.

Prepoved iz prejšnjega odstavka velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

Pogodba sklenjena v nasprotju s predhodnim odstavkom je nična.

#### 28. člen

Podatki iz te pogodbe, kot tudi dokumentacija, ki se nanaša na to pogodbo in njegovo izvajanje, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi štejejo za javne, se štejejo za poslovno skrivnost.

Vsa dokumentacija, ki jo izdelava izvajalec, je last naročnika in jo izvajalec lahko preda tretji osebi le s soglasjem naročnika. Izvajalec je dolžan hraniti izvod kompletnega izvoda dokumentacije v svojem arhivu.

#### 29. člen

Ta pogodba se sme spreminjati samo s soglasjem obeh pogodbenih strank.

Vsaka pogodbeni stranka lahko kadarkoli predlaga spremembe ali dopolnitve pogodbe, ki se dogovorijo in uredijo pisno v obliki dodatkov k tej pogodbi.

#### 30. člen

Za to pogodbo in vsa pogodbeni ter ne/pogodbeni razmerja na podlagi ali v zvezi s to pogodbo velja pravo Republike Slovenije.

Stranki sta dolžni opustiti vsako dejanje, ki bi nasprotovalo izvrševanju te pogodbe.

Pogodbeni stranki si morata z vsemi sredstvi, ki so jima na voljo, prizadevati za pravilno izvrševanje te pogodbe in spoštovanje njenih določb.

V primeru, da katero od določil te pogodbe je ali postane nezakonito, neveljavno ali neizvršljivo v katerem koli delu po katerikoli zakonodaji ali v katerikoli pristojnosti, to ne vpliva na zakonitost, veljavnost in izvršljivost ostalih določil, niti ne vpliva ali omejuje zakonitosti, veljavnosti in izvršljivosti predmetnega določila v drugih pristojnostih. Tako določilo se v obsegu nezakonitosti, neveljavnosti oziroma neizvršljivosti nadomesti z določilom, ki po namenu in učinku najbolj ustreza volji pogodbenih strank.

Vse, kar ni opredeljeno v tej pogodbi, bosta pogodbeni stranki urejali v skladu z dobrimi poslovnimi običaji ter v skladu z Obligacijskim zakonikom.

Morebitne spore pogodbeni stranki rešujeta sporazumno, če pa do sporazuma ne pride, je za reševanje sporov stvarno pristojno sodišče.

#### 31. člen

Izvajalec je dolžan naročniku pisno sporočiti vsako spremembo imena, firme in sedeža, uvedbo prisilne poravnave, stečajnega postopka in postopka likvidacije najkasneje v osmih (8) dneh po nastali spremembi, sicer je za opustitev obvestila odškodninsko odgovoren naročniku.

#### 32. člen

Pogodba je sklenjena za določen čas 12.mesecev oziroma do realizacije planiranih količin in dokler je naročnik v skladu z občinskimi predpisi izvajalec gospodarskih javnih služb ravnanja z odpadki iz 149. člena ZVO-1. V kolikor naročnik preneha biti izvajalec gospodarske javne službe ravnanja z odpadki za Občini Ajdovščina in Vipava,

pogodba s takojšnjim učinkom preneha veljati brez nadaljnjih obveznosti naročnika in tudi brez obveznosti povrnitve morebitne škode.

Pogodba velja, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in ko izvajalec predloži sredstvo zavarovanja v skladu z 18. členom te pogodbe. Do tedaj pa lahko naročnik vnovči sredstvo zavarovanja resnosti ponudbe

Pogodba je sestavljena v štirih enakih izvodih, za vsako stranko po dva izvoda.

Datum:

Številka:

**IZVAJALEC:**

**NAROČNIK:**

Komunalno stanovanjska družba d.o.o. Ajdovščina,  
Goriška cesta 23 b,  
5270 Ajdovščina

---

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 15 (osnutek pogodbe) izpolniti ter žigosati in podpisati vsako stran s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.

Ponudnik:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## PREDRAČUN ZA PREVZEM, PREVOZ, OBDELAVO IN ODSTRANJEVANJE MEŠANIH KOMUNALNIH ODPADKOV

V skladu s pogoji in zahtevami iz razpisne dokumentacije, glede na letno okvirno količino odloženih mešanih komunalnih odpadkov, znaša vrednost naše ponudbe:

Storitev	Cena javne infrastrukture na 1 tono	Cena storitve na 1 tono	Skupaj cena na 1 tono	Količina	VREDNOST
	1	2	3 (1 + 2)	4	3 X 4
Obdelava mešanih komunalnih odpadkov				4.000 ton	
Odstranjevanje mešanih komunalnih odpadkov				4.000 ton	
<b>SKUPAJ VREDNOST</b>	/	/		4.000 ton	

**Cene in vrednosti vpišite v EUR brez DDV.**

V skladu z Uredbo o metodologiji za oblikovanje cen storitev obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja (Uradni list RS, št. 87/2012 – Priloga 2) morata biti na obrazcu predračuna ločeno navedeni cena obdelave mešanih komunalnih odpadkov in cena odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja mešanih komunalnih odpadkov.

Vsi stroški prevozov, taks, jamstev in vse ostali stroški in dajatve morajo biti zajeti v podnubeni ceni.

kraj: \_\_\_\_\_

datum: \_\_\_\_\_

žig

podpis odgovorne osebe ponudnika

\_\_\_\_\_

**navodilo:** Ponudnik mora obrazec št. 16 izpolniti. Obrazec mora biti datiran, žigosan in podpisan s strani osebe, ki je podpisnik ponudbe.